

Regulamin postępowania nostryfikacyjnego na kierunku lekarskim Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, obowiązujący od 27 października 2021 r.

Regulamin powstał na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz. U. z 2018 r., poz. 1881), Uchwały nr 307/2019 z dnia 27 czerwca 2019 r. Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi oraz § 1 ust 3 załącznika do Zarządzenia nr 56/2021 z dnia 11 maja 2021 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie Procedury przeprowadzania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie.

1 § Postanowienia ogólne

1. Przyjmowanie dokumentów w celu przeprowadzenia procedury nostryfikacyjnej na kierunku lekarskim UM w Łodzi odbywa się 3 razy w ciągu roku akademickiego tj. w listopadzie, w styczniu i w marcu, po wcześniejszym, telefonicznym uzgodnieniu terminu wizyty. Dokumenty przyjmowane są przez pracownika dziekanatu, który dokonuje oceny formalnej kompletu dokumentów.
3. Kandydat zobowiązany jest do osobistego złożenia dokumentów w Dziekanacie Wydziału Lekarskiego.
4. Kwota oraz numer konta na które należy złożyć opłatę nostryfikacyjną są podane na stronie internetowej Wydziału.

2 § Zasady porównywania programów i wykaz podręczników

1. W przypadku stwierdzenia różnic w programie studiów, uzyskanych efektach uczenia się Komisja Nostryfikacyjna informuje kandydata o ich wystąpieniu i zarządza przeprowadzenie egzaminu porównującego efekty uczenia się w zakresie następujących przedmiotów:
 - ✓ choroby wewnętrzne
 - ✓ pediatria
 - ✓ chirurgia
 - ✓ położnictwo i ginekologia
 - ✓ psychiatria

- ✓ medycyna ratunkowa

2. Wykaz zalecanych podręczników:

a. Interna:

- ✓ Interna Szczeklika (duży podręcznik) najnowsze wydanie

b. Chirurgia

- ✓ W. Noszczyk (red.): Chirurgia. Repetytorium, Warszawa 2019
- ✓ O. James Garden, Andrew W. Bradbury, John L.R. Forsythe, Rowan W. Parks (red.): Chirurgia. Podręcznik dla studentów, 2015.

c. Pediatria

- ✓ Pediatria t.1-2 , red. W. Kawalec, R. Grenda, M. Kulus 2018
- ✓ Program szczepień ochronnych na dany rok kalendarzowy
- ✓ Rekomendacje postępowania w pozaszpitalnych zakażeniach układu oddechowego, 2016, dostępne on-line.

d. Psychiatria

- ✓ Psychiatria Gałęcki P., Szulc A., 2018.

e. Ginekologia i położnictwo

- ✓ Położnictwo i Ginekologia” Tom 2, G. Bręborowicz. red. PZWL-2020
- ✓ Onkologia. Podręcznik dla studentów i lekarzy, J. Jassem, R. Kordek. 2019.
- ✓ Położnictwo i Ginekologia” Tom 1, G. Bręborowicz. red. PZWL-2020.

f. Medycyna ratunkowa

- ✓ Ostre stany zagrożenia życia w chorobach wewnętrznych. Red. Krystyn Sosada, PZWL Wydawnictwo Lekarskie, 2016;
- ✓ Wytyczne resuscytacji 2015. Red. Janusz Andres, 2016.

g. Podręczniki zalecane:

- ✓ Windak A., Chlabicz S., Mastalerz-Migas A.(red.): Medycyna rodzinna. Podręcznik dla lekarzy i studentów, 2015

1. Do egzaminu mogą przystąpić jedynie Kandydaci, których nazwiska znajdują się w protokole Komisji Nostryfikacyjnej.
2. Egzamin przeprowadzany jest przez Centralny Ośrodek Egzaminacyjny UM w Łodzi,
3. Termin i miejsce zdawania egzaminu zostaną podane każdemu z Kandydatów drogą mailową oraz listem poleconym. W wyjątkowych przypadkach możliwa jest zmiana terminu egzaminu, o czym Kandydaci zostaną poinformowani odpowiednio wcześniej.
4. Termin egzaminu jest zależny od daty wszczęcia postępowania, dla wniosków złożonych w:
 - a. styczniu — egzamin odbędzie się najpóźniej do 31 marca
 - b. marcu — egzamin odbędzie się najpóźniej do 31 maja
 - c. listopadzie — egzamin odbędzie się najpóźniej do 31 stycznia
5. Osoby, które do dnia egzaminu nie dokonały opłaty nostryfikacyjnej, nie będą dopuszczone do egzaminu.
6. Osoby przystępujące do egzaminu nostryfikacyjnego będą wpuszczane na salę egzaminacyjną po zweryfikowaniu tożsamości, na podstawie dokumentu ze zdjęciem.
7. Egzamin jest komputerowym egzaminem testowym składającym się ze 120 pytań w języku polskim z 6 przedmiotów objętych Lekarskim Egzaminem Końcowym (choroby wewnętrzne – 30 pytań, chirurgia – 20 pytań, pediatria – 20 pytań, psychiatria – 20 pytań, ginekologia i położnictwo – 20 pytań, medycyna ratunkowa – 10 pytań). Każdemu pytaniu przyporządkowanych jest 5 wariantów odpowiedzi, z których jedna jest prawidłowa.
7. Warunkiem uznania równoważności efektów uczenia się uzyskanych przez kandydata na uczelni macierzystej z efektami uczenia się na Wydziale Lekarskim UM w Łodzi, jest uzyskanie przez Kandydata minimum 60% prawidłowych odpowiedzi
8. Obowiązuje następująca skala ocen:

od 60 %	do 68 %	pkt. - 3,0(dostateczny)
powyżej 68 %	do 76 %	pkt. - 3,5(dość dobry)
powyżej 76 %	do 84 %	pkt. - 4,0(dobry)
powyżej 84 %	do 92 %	pkt. - 4,5(ponad dobry)
powyżej 92 %	do 100%	pkt. - 5,0(bardzo dobry)
9. Wszelkie uwagi dotyczące pytań testowych należy zgłaszać na bieżąco w trakcie trwania egzaminu i/lub w ciągu 5 minut po jego zakończeniu. Wszystkie późniejsze zgłoszenia dotyczące niejasności pytań nie będą uwzględniane.
10. W przypadku uwzględnienia zasadności zastrzeżeń złożonych przez Kandydatów podczas egzaminu, procent poprawnych odpowiedzi będzie liczony od odpowiednio mniejszej liczby pytań.
11. W czasie egzaminu zabronione jest używanie wszelkich pomocy (słowników, podręczników itp), osobistych notatek, druków przyniesionych przez kandydata na

egzamin, oraz sprzętu do komunikowania się, rejestrowania i przechowywania informacji (np. elektronicznych kalendarzy, telefonów komórkowych, tabletów, laptopów itp.). Sprzęt tego rodzaju jest zabroniony nawet jeśli nie zawiera istotnych informacji.

12. Kandydat, który podczas egzaminu komunikuje się z innym Kandydatem lub korzysta z jakichkolwiek materiałów pomocniczych, zostanie usunięty z sali z wynikiem negatywnym z egzaminu.
13. Osoby pilnujące podczas egzaminu mogą odpowiadać tylko na pytania dotyczące organizacji egzaminu, nie mogą udzielać odpowiedzi lub komentarzy dotyczących zawartości merytorycznej egzaminu.
14. Do egzaminu można przystąpić tylko raz podczas jednej procedury. Niezgłoszenie się na egzamin jest równoznaczne z nieosiągnięciem progu zdawalności i odmową uznania równoważności dyplomu

4 § Zasady prowadzenia rejestru złożonych wniosków i wydawanych zaświadczeń

1. Wydanie zaświadczenia podlega wpisowi w rejestrze zaświadczeń. Do rejestru zaświadczeń wpisuje się:
 - a) numer zaświadczenia;
 - b) datę uchwały na podstawie której wypisane jest zaświadczenie
 - c) imię i nazwisko osoby, której wydawane jest zaświadczenie oraz jej adres (miejsca zamieszkania)
 - d) datę wydania zaświadczenia;
2. Złożone wnioski podlegają wpisowi w rejestr wniosków. Do rejestru wpisuje się:
 - a) Numer wniosku
 - b) Datę złożenia wniosku
 - c) Imię i nazwisko osoby która złożyła wniosek oraz jej adres (miejsca zamieszkania)
 - d) Datę przyjęcia wniosku

5 § Postanowienia końcowe

Wszelkie decyzje w kwestiach nie objętych Regulaminem postępowania nostryfikacyjnego podejmuje Przewodniczący Rady Dydaktycznej kierunku lekarskiego.